

# **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE PER LA SICUREZZA**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N 11 DEL 28.04.2016

## **Art. 1 Istituzione**

In attuazione di quanto previsto all'art. 16 dello Statuto Comunale è istituita la commissione consiliare permanente per la sicurezza.

## **Art. 2 Composizione e nomina**

La Commissione è composta dal Sindaco che la Presiede e da n. 7 membri, di cui n. 5 consiglieri e due esterni;

I componenti della Commissione sono designati come segue : quattro ( tre consiglieri e uno esterno) dalla maggioranza e tre ( due consiglieri e uno esterno) dalla minoranza.

I componenti sono nominati dal Consiglio Comunale su proposta dei capigruppo.

L'Assessore competente per materia partecipa di diritto alle sedute della commissione con diritto di parola ma senza diritto di voto.

Alle riunioni della Commissione possono partecipare, se convocati dal Presidente, i funzionari del Comune.

I Componenti della Commissione possono farsi assistere, nel corso dei lavori della Commissione stessa, da un esperto di propria fiducia, previa comunicazione ed autorizzazione scritta da parte del Presidente. Gli esperti ed i funzionari che partecipano ai lavori della Commissione non hanno diritto di voto.

La funzione di componente della Commissione è gratuita.

## **Art. 3 Vice Presidenza e segreteria della commissione**

I componenti eletti dal consiglio comunale provvederanno ad eleggere, nel corso della prima seduta, il vice Presidente.

Al Presidente spetterà il compito di individuare, il segretario della commissione.

## **Art. 4 Funzioni**

La Commissione consiliare permanente, ai sensi dell'art. 16 comma 3 dello statuto Comunale, ha funzioni di consultive e di studio; nell'ambito delle proprie funzioni per materia, la Commissione ha il compito di esaminare ed approfondire questioni di competenza del consiglio comunale deferite dal consiglio stesso o dalla giunta comunale e o dal Sindaco.

## **Art. 5 Competenze**

Le competenze proprie della commissione per la sicurezza sono le seguenti:

- esame preparatorio delle proposte deliberative in materia, di competenza del consiglio o della giunta, al fine di favorire il migliore esercizio delle funzioni dell'organo stesso.

## **Art. 6 Convocazione**

Il presidente provvede alla convocazione ogni qual volta ne ravvisi la necessità o ne facciano richiesta almeno la metà più uno dei componenti. .

L'ordine del giorno dei lavori, contenente il giorno e l'ora dell'adunanza, deve essere inviato a tutti i componenti della commissione e per conoscenza all'Assessore competente per materia, almeno 5 (cinque) giorni prima dell'adunanza,.

La convocazione potrà essere validamente effettuata anche a mezzo e-mail con riscontro di ricevimento;

La commissione non potrà riunirsi nelle stesse ore in cui vi è seduta del consiglio comunale .

## **Art. 7 Pubblicità delle sedute**

Le sedute della commissione di norma non sono pubbliche.

Potranno essere indette sedute aperte al pubblico per la trattazione di argomenti specifici.

### **Art. 8 Validita` delle sedute**

Il Presidente accertata la presenza di almeno la metà più uno dei componenti della commissione, dichiara aperta e valida la seduta. Quando si adottano deliberazioni il Presidente deve accertare che vi sia la presenza di cui al comma precedente.

Qualora manchi il numero legale il Presidente ne fa menzione nel verbale, con l'indicazione degli intervenuti e degli assenti e stabilisce la data della nuova convocazione.

### **Art. 9 Pareri-Verbali**

Al termine del suo esame la commissione redige una relazione o esprime un parere per ogni singolo argomento, che sono approvati a maggioranza assoluta dei votanti.

I pareri della commissione non sono vincolanti.

Le sedute della Commissione sono verbalizzate a cura del Segretario.

Nei verbali sono riportati i pareri, le opinioni e le dichiarazioni di voto dei commissari.

I verbali sono redatti in modalità informatica e riprodotti in cartaceo, sono numerati progressivamente, sono firmati dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

Trascorso infruttuosamente il termine assegnato, il provvedimento, salvo concessione di proroga richiesta dal Presidente, è adottato facendo constatare la non avvenuta acquisizione del parere della commissione.

### **Art.10 Sostituzioni**

In caso di dimissione o cessazione per qualsiasi causa di un componente, il Consiglio Comunale, su designazione del capogruppo, procede alla sostituzione.

### **Art. 11 Decadenza**

La commissione consiliare decade con il decadere del consiglio comunale.

I membri che risulteranno assenti senza giustificato motivo ad almeno tre sedute consecutive decadranno dalla carica.

### **Art. 12 Norme finali**

Per quanto non esplicitamente previsto si fa riferimento alle disposizioni dello Statuto per quanto applicabili.

Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

Sarà reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio ed inserimento nel Sito internet comunale.